



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria de Estado de Educação
Gabinete

Ofício SEE/GAB nº. 167/2021

Belo Horizonte, 25 de fevereiro de 2021.

Ao Senhor

José Alves Viana

Conselheiro Presidente e Relator da Primeira Câmara

Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais

Belo Horizonte - MG

Assunto: **Resposta ao Ofício nº 28/2021 - Processo n.: 1092381 - Eletrônico**

Referência: [Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 1260.01.0021504/2020-19].

Senhor Conselheiro,

Em atenção aos termos do Ofício nº 28/2021, referente à intimação da decisão proferida no Processo n.: 1092381, que determina a apresentação de relatório parcial de monitoramento das medidas propostas no Plano de Ação com o objetivo de avaliar a gestão dos recursos financeiros repassados pelo Estado às Caixas Escolares, em resposta ao pleito, encaminhamos-lhe o Memorando.CGE/CSET_SEE.nº 13/2021 25426325, da Controladoria Setorial, o Memorando.SEE/SA - JURÍDICO.nº 151/2021, elaborado pela Subsecretaria de Administração e o Anexo 25904863.

Mantendo-nos à disposição de V. Exa. para outros esclarecimentos, subscrevo-me,

Atenciosamente,

Julia Sant'Anna

Secretária de Estado de Educação



Documento assinado eletronicamente por **Julia Sant'Anna**, Secretária de Estado de Educação, em 25/02/2021, às 15:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

[http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?](http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **25974550** e o código CRC **B84E456B**.

Referência: Processo nº 1260.01.0021504/2020-19

SEI nº 25974550

Rodovia Papa João Paulo II, 4143 - Edifício Minas - Bairro Serra Verde - Belo Horizonte - CEP 31630-900



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Coordenadoria de Pós-Deliberação

Av. Raja Gabaglia, nº 1315 – Bairro Luxemburgo

Belo Horizonte/MG – CEP 30.380-435

Tel.: (31)3348-2184/2185

posdeliberacao@tce.mg.gov.br

Ofício n.: 28/2021

Processo n.: 1092381 - ELETRÔNICO

Belo Horizonte, 07 de janeiro de 2021.

À Exma. Sr.^a

Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais – SEE/MG

JÚLIA FIGUEIREDO GOITACAZ SANT'ANNA

Senhora Secretária,

Em cumprimento à decisão disponibilizada no Diário Oficial de Contas do dia 17/12/20, comunico que foi determinada a intimação de V. Ex.^a, para que, no prazo de 30 (trinta) dias, apresente ao Tribunal o primeiro relatório parcial de monitoramento, bem como envie, a cada 180 dias, relatórios parciais, a fim de demonstrar a implementação das medidas propostas no plano de ação, nos termos do Acórdão, cuja cópia segue anexa, bem como do relatório técnico.

Comunico-lhe também que a ausência injustificada da apresentação de cada relatório de acompanhamento, bem como a inexecução total ou parcial dos planos de ação, injustificadamente, ou a protelação no cumprimento dos compromissos acordados que os tornem inviáveis, dentro dos prazos estipulados, poderão ensejar a aplicação de multa pessoal no valor de R\$5.000,00 (cinco mil reais), além de comunicação do fato ao relator do processo de prestação de contas do órgão ou entidade auditada e ao Ministério Público de Contas para adoção das providências legais cabíveis.

Informo-lhe que os documentos produzidos no Tribunal (relatórios, pareceres, despachos, Ementa, Acórdãos) estão disponíveis no Portal TCEMG, no endereço www.tce.mg.gov.br/Processo.

Comunico-lhe que, na documentação a ser encaminhada a este Tribunal, deverá constar a sua identificação completa, conforme estabelecido no § 2º do art. 105 da Resolução 12/2008 desta Corte, bem como os números deste ofício e do respectivo processo.

Respeitosamente,


p/ Giovana Lameirinhas Arcanjo
Coordenadora
(assinado eletronicamente)

AML

COMUNICADO IMPORTANTE

As intimações referentes a este processo serão realizadas por meio de publicação no Diário Oficial de Contas, **salvo disposição expressa do Relator**, nos termos do disposto no art. 166, §3º da Res. 12/2008 e art. 26, §2º da Res. 10/2010. **Acesse:** doc.tce.mg.gov.br.

Cadastre-se no sistema PUSH e acompanhe seu processo – www.tce.mg.gov.br

1500.01.0010245/2021-75

SEE/MASTER



**GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS****Controladoria-Geral do Estado****Controladoria Setorial-SEE**

Memorando.CGE/CSET_SEE.nº 13/2021

Belo Horizonte, 11 de fevereiro de 2021.

Para: Julia Figueiredo Goytacaz Sant'Anna

Secretária de Estado de Educação

Assunto: Atendimento à solicitação procedente do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais**Referência:** Ofício 28/2021 TCEMG - Despacho SEE-GAB-Apoio 114/2020 - Processo SEI nº 1260.01.0021504/2020-19

Senhora Secretária,

No intuito de subsidiar o atendimento à solicitação procedente do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, relativo à apresentação do relatório parcial de monitoramento das medidas propostas em Plano de Ação com o objetivo de avaliar a gestão dos recursos financeiros repassados pelo Estado às Caixas Escolares, encaminhamos as seguintes informações relacionadas a ação que se insere nas atribuições dessa Controladoria Setorial/SEE:

1 - Auditoria voltada para as medidas de aperfeiçoamento da análise de prestação de contas

O trabalho de auditoria estava previsto para o segundo semestre de 2020 e tem como objetivo central avaliar o processo de análise de prestações de contas no âmbito das Superintendências Regionais de Ensino, a fim de consolidar procedimento padrão e estabelecer critérios baseados em riscos para a priorização de análises de prestações que compõem o estoque atual.

A execução dos trabalhos foi iniciada, entretanto, considerando as demandas extraordinárias oriundas da Controladoria-Geral do Estado que determinou ações de auditoria em contratações emergenciais relacionadas ao enfrentamento da pandemia decorrente do Covid-19, além da alocação de esforços operacionais para execução de auditoria concomitante no Pregão 64/2020 (conjuntos escolares), solicitado pela chefia de gabinete da SEE, tal atividade ainda não foi concluída, estando o seu término previsto para o final do primeiro semestre de 2021.

No intuito de mapear os riscos relacionados ao processo, já foram realizadas averiguações preliminares junto às Superintendências Regionais de Ensino, buscando mapear o estoque de prestações de contas pendentes de análise e detalhar os quantitativos de analistas, processos analisados e pendentes de análise, devidamente detalhados por cada regional de ensino, conforme tabelas apensadas ao final deste documento.

Ademais, a fim de fundamentar o trabalho a ser realizado, a equipe de auditoria analisou o passo a passo do processo de prestações de contas em suas diversas vertentes (alimentação escolar, Manutenção e Custeio, PDDE, Obras de Engenharia, entre outros), bem como avaliou as estruturas e os mecanismos de governança da caixa escolar, pesquisou boas práticas utilizadas em outros entes da federação e efetuou um estudo sobre o funcionamento das caixas escolares no âmbito estadual.

Nesse sentido, informamos que os trabalhos relacionados às medidas de aperfeiçoamento da análise de prestação de contas encontram-se em andamento nesta Controladoria Setorial/SEE e, tão logo sejam finalizados, encaminharemos o expediente para apreciação de Vsa.

Sendo o que se apresenta para o momento, colocamo-nos à disposição para esclarecimentos.

Atenciosamente,

Marcela Oliveira Ferreira Dias
Auditora Interna
Controladora Setorial/SEE

Tabela 1 - Frequência de termos de compromisso celebrados entre a Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais e as caixas escolares por situação no que tange à análise da prestação de contas — 01.01.2008–25.09.2020

Superintendência Regional de Ensino	Inadimplente por falta de prestação de contas	Protocolado aguardando análise	Análise	Diligência	Inadimplente por falta de resposta a diligência	Tomada de contas
ALMENARA	41	1407	87	657	32	
ARAÇUAÍ	18	595	6227	71	19	
BARBACENA	27	179	1988	147	18	35
CAMPO BELO	31	161	452	6		
CARANGOLA	1	38	6	134		
CARATINGA	12	449	3461	1		28
CAXAMBU	5	147	2214	133		
CONS. LAFAIETE		210	2136	5		1
CEL .FABRICIANO		89	2155	470		
CURVELO	1	63	78	74		4
DIAMANTINA	104	518	5621	99		4
DIVINÓPOLIS	126	589	5596	6		
GOV. VALADARES	157	976	7353	119	85	
GUANHÃES	8	535	2675	237		
ITAJUBÁ	1	148	1746	126		9
ITUIUTABA	16	823	589	103	1	
JANAÚBA	20	4802	10			19
JANUÁRIA	8	508	1608	216		70
JUIZ DE FORA	15	715	3585	136		23
LEOPOLDINA	8	168	992			
MANHUAÇU	71	244	484	219	6	7
METROPOLITANA A	15	759	4271	40		5

METROPOLITANA B	32	964	8194	239		
METROPOLITANA C	136	805	7400	117	32	1
MONTE CARMELO	6	141	1226	99		
MONTES CLAROS	29	1167	2206	249		
MURIAÉ	7	1493	161	1		11
NOVA ERA	22	334	3300	63		
OURO PRETO	30	146	1317		2	
PARÁ DE MINAS		780	13	189		
PARACATU	136	381	2263	2		
PASSOS	3	195	725			19
PATOS DE MINAS	2	244	2705	1		
PATROCÍNIO	5	112	1598	7		
PIRAPORA	29	730	271	335	14	
POÇOS CALDAS	12	341	2312	22		
POUSO ALEGRE	7	274	2561	312		
PONTE NOVA	51	273	221	1		
SÃO J. DEL REI	37	191	392	66		
SÃO S. PARAÍSO		110	273	5		
SETE LAGOAS	2	102	3472	38		
TEÓFILO OTONI	98	1	6726	474		
UBÁ	2	1549	15	72		
UBERABA	21	1516	1988	137		5
UBERLÂNDIA		753	4871	55		
UNAÍ		165	1020	37		
VARGINHA	42	2315	14	83	2	
TOTAIS	1394	29205	108578	5603	211	241

Tabela 2 - Frequências absolutas de agentes públicos à disposição, nas Superintendências Regionais de Ensino, para a execução do processo de análise de prestações de contas das caixas escolares

Superintendência Regional de Ensino (SRE)	Agentes público disponíveis para a análise das prestações de contas das caixas escolares?	Agentes públicos efetivos que atuam na análise de prestações de contas das caixas escolares?	Agentes públicos que tuam exclusivamente na análise de prestações de contas das caixas escolares?
ALMENARA	9	7	8
ARAQUAÍ	7	7	7
BARBACENA	8	2	2
CAMPO BELO	5	5	5
CARANGOLA	4	2	2
CARATINGA	6	3	3
CAXAMBU	5	5	5
CEL .FABRICIANO	8	3	3
CONS. LAFAIETE	8	8	8
CURVELO	5	4	4
DIAMANTINA	9	0	0
DIVINÓPOLIS	10	10	10
GOV. VALADARES	6	6	6

GUANHÃES	6	5	5
ITAJUBÁ	6	0	0
ITUIUTABA	2	2	0
JANAÚBA	7	7	7
JANUÁRIA	8	7	7
JUIZ DE FORA	7	6	6
LEOPOLDINA	5	2	2
MANHUAÇU	5	5	5
METROPOLITANA A	11	11	11
METROPOLITANA B	10	10	10
METROPOLITANA C	7	6	7
MONTE CARMELO	3	2	2
MONTES CLAROS	7	6	7
MURIAÉ	4	2	2
NOVA ERA	3	0	0
OURO PRETO	3	2	2
PARÁ DE MINAS	9	7	7
PARACATU	2	2	2
PASSOS	5	5	0
PATOS DE MINAS	3	3	2
PATROCÍNIO	3	2	2
PIRAPORA	5	5	5
POÇOS CALDAS	4	2	2
PONTE NOVA	6	3	3
POUSO ALEGRE	4	0	0
SÃO J. DEL REI	5	5	0
SÃO S. PARAÍSO	3	3	3
SETE LAGOAS	5	5	4
TEÓFILO OTONI	7	6	6
UBÁ	6	6	6
UBERABA	6	3	3
UBERLÂNDIA	5	0	0
UNAÍ	5	3	4
VARGINHA	9	7	7
TOTAIS	276	202	192



Documento assinado eletronicamente por **Marcela Oliveira Ferreira Dias, Controladora Setorial**, em 12/02/2021, às 16:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_visualizar&acao_origem=arvore_visualizar&id_documento=29681580&infra_sistema...



[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](#), informando o código verificador **25426325** e o código CRC **63FE8254**.

Referência: Processo nº 1260.01.0021504/2020-19

SEI nº 25426325

Criado por [06617045645](#), versão 16 por [07313554664](#) em 12/02/2021 16:04:16.



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria de Estado de Educação
Subsecretaria de Administração - Jurídico

Memorando.SEE/SA - JURÍDICO.nº 151/2021

Belo Horizonte, 23 de fevereiro de 2021.

Para: Julia Figueiredo Goytacaz Sant'Anna
Secretária de Estado de Educação

Assunto: Encaminha informações

Referência: [Caso responda este documento, indicar expressamente o Processo nº 1260.01.0021504/2020-19].

Senhora Secretária,

A fim de subsidiar o atendimento à intimação procedente do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais – TCE-MG, relativamente à apresentação do primeiro relatório parcial de monitoramento das medidas propostas em Plano de Ação concernente à implementação das recomendações e determinações contidas em decisão referente à auditoria realizada com o objetivo de avaliar a gestão dos recursos financeiros repassados pelo Estado às Caixas Escolares, encaminhamos as informações a seguir delineadas, em substituição às informações encaminhadas por meio do Memorando SEE/SA-Jurídico nº 59/2021 (24996072).

Constavam do Plano de Ação elaborado 04 (quatro) ações, das quais 03 (três) se inserem nas atribuições desta Subsecretaria: a) treinamentos voltados ao aprimoramento da análise dos processos de prestação de contas; b) implantação do sistema informatizado de prestação de contas e c) implantação de projeto de controle da alimentação escolar. Foram feitas determinações pelo TCE-MG relativamente a essas ações, e, a seguir, são apresentadas informações quanto ao estágio de implementação das citadas medidas, bem como em atendimento às referidas determinações.

1. **Apresentar documentação comprobatória das ações e treinamentos realizados, bem como o planejamento dos treinamentos a serem realizados, detalhando quais foram os cursos ministrados e os a ministrar, os locais, as datas, a duração, o público-alvo e público abrangido em cada uma das superintendências e/ou caixa escolar, bem como os resultados obtidos/esperados com cada uma das ações desenvolvidas.**

A Diretoria de Prestação de Contas promoveu, nos dias 23, 25 e 27/11/2020, treinamento com todas as Superintendências Regionais de Ensino - SRE's, com a participação do Diretor da DAFI (Diretoria Administrativa e Financeira), Supervisor da DIOF (Divisão Orçamentária e Financeira) e no mínimo 3 (três) analistas de prestação de contas. Foram atingidos, dessa forma, aproximadamente 300 (trezentos) servidores das SRE's, que lidam diretamente na orientação, execução e análise de prestação de contas das escolas estaduais.

Foi ministrado o seguinte conteúdo: Alterações e estudo da legislação das Caixas Escolares, Agricultura Familiar, Esgotamento de Medidas Administrativas e Tomadas de Contas, esclarecimento de dúvidas.

O treinamento foi dividido por polos, com a seguinte composição:

- **POLO REGIONAL CENTRO:** SREs Metropolitana A, B e C, SRE Conselheiro Lafaiete, SRE Pará de Minas, SRE Ouro Preto, SRE Sete Lagoas e SRE Divinópolis;
- **POLO REGIONAL SUL:** SRE Campo Belo, SRE Caxambu, SRE Itajubá, SRE Passos, SRE Varginha, SRE Pouso Alegre, SRE São Sebastião do Paraíso e SRE Poços de Caldas;
- **POLO REGIONAL MATA:** SRE Barbacena, SRE Carangola, SRE Juiz de Fora, SRE Ubá, SRE Muriaé, SRE Ponte Nova, SRE São João Del Rei e SRE Leopoldina.
- **POLO REGIONAL TRIÂNGULO:** SRE Ituiutaba, SRE Monte Carmelo, SRE Paracatu, SRE Unaí, SRE Patrocínio, SRE Uberaba, SRE Uberlândia e SRE Patos de Minas.
- **POLO REGIONAL NORTE:** SRE Curvelo SRE Diamantina SRE Pirapora SRE Januária SRE Montes Claros SRE Janaúba
- **POLO REGIONAL VALE DO AÇO:** SRE Almenara, SRE Araçuaí, SRE Caratinga, SRE Coronel Fabriciano, SRE Governador Valadares, SRE Teófilo Otoni, SRE Manhuaçu, SRE Nova Era e SRE Guanhães.

Dessa forma, a ação encontra-se implementada dentro do prazo previsto, qual seja, 31/12/2020. Anexa (24996023), encaminhamos cópia do e-mail de convocação para o treinamento.

No que se refere ao planejamento de treinamentos a serem realizados, a Diretoria de Prestação de Contas elaborará um workshop virtual voltado à padronização de procedimentos e solução de dúvidas de casos concretos acerca da execução das Caixas Escolares. Objetiva-se, nesse sentido, evidenciar problemas, apresentar soluções e estudar boas práticas ocorridas em situações análogas às que serão apresentadas. O público-alvo são os analistas de prestação de contas, que diretamente orientam a execução e analisam as prestações de contas das Caixas Escolares.

Pretende-se realizar a cada semana, de abril a agosto do ano corrente, um workshop com 3 (três) SRE's, com a participação de aproximadamente 15 (quinze) analistas de prestação de contas. Cada workshop terá a duração de 3 (três) horas e será realizado on-line, por meio do Google Meet.

Os pontos básicos do estudo a ser realizado são o processo de contratação, processo licitatório, processo de execução, documentos fiscais, tributos incidentes, responsabilidades do contratante e instrução sobre processo de apuração de danos ao erário.

2. **Informar as fases de implantação do sistema informatizado de prestação de contas e respectivas entregas, bem como eventuais alterações feitas nas normas atinentes à gestão de recursos das caixas escolares.**

Trata-se o sistema informatizado de prestações de contas de sistema com uma abrangência ampla, que contemplará desde a contratação, até a prestação de contas realizada pelas Caixas Escolares. Uma vez em operação, esse sistema fará com que todo o processo seja virtual e em tempo real, diminuindo a emissão de papéis e facilitando a análise das prestações de contas, que poderão ser acompanhadas durante sua execução.

A proposta é que o sistema seja alimentado durante o processo de contratação, execução e prestação de contas, de modo que, ao ser concluída pela Caixa Escolar a aquisição de determinado bem ou serviço, o sistema já contenha todas as informações do projeto executado pela Caixa escolar.

A implantação do citado sistema foi prevista para o 1º (primeiro) semestre do ano corrente. A Prodemge, juntamente com esta Secretaria, está trabalhando no desenvolvimento do mesmo, realizando-se, com tal objetivo, duas reuniões semanais.

Estimava-se rodar o primeiro módulo em janeiro de 2021, contudo, a pandemia causada pelo agente Coronavírus (COVID-19) atrapalhou consideravelmente o desenvolvimento das ações. Atualmente o sistema está sendo desenvolvido com os processos de licitação, e, conforme informações da Prodemge, pretende-se, no próximo mês, realizar um teste com 10 (dez) escolas, para simular testes dentro dos blocos já concluídos.

3. Apresentar documentação comprobatória das ações do projeto de controle da alimentação escolar.

O projeto em referência foi previsto para o segundo semestre de 2020, contudo, devido à pandemia causada pelo agente Coronavírus (COVID-19), a implantação do mesmo não se efetivou, uma vez que as atividades escolares não têm se dado de forma presencial.

Cumprе esclarecer, entretanto, que no final do ano de 2019 foi iniciado um projeto piloto nos mesmos moldes, com as SRE's Metropolitanas A, B e C. Após a avaliação do projeto piloto, pretendia-se estendê-lo às demais SRE's em 2020, o que não se fez possível, pelos motivos expostos. No ano corrente, com o retorno das aulas presenciais, intenciona-se realizar a implantação do projeto de controle da alimentação escolar.

4. Informar se foram contratados os sistemas de monitoramento e vigilância eletrônica para as unidades escolares que se localizam em comunidades de risco ou se há previsão de se realizar a aquisição, bem como detalhar (por superintendência regional e por escola) as ações correspondentes aos programas decorrentes da parceria com a PMMG.

Foram celebrados termos de compromisso junto a unidades escolares localizadas onde são identificados maiores índices de criminalidade, voltados à transferência de recursos para contratação de sistema de monitoramento e vigilância eletrônica para as mesmas. No ano de 2020, o valor repassado às escolas totalizou R\$2.039.202,24 (dois milhões, trinta e nove mil, duzentos e dois reais e vinte e quatro centavos).

Quanto às ações decorrentes da parceria com a PMMG, quais sejam, Patrulha Escolar e PROERD, informações procedentes da Subsecretaria de Desenvolvimento da Educação Básica indicam a impossibilidade de apresentarem-se dados relativos às ações previstas para o ano de 2020, uma vez que as

mesmas requereriam o funcionamento regular das escolas, o que não se deu, devido à pandemia causada pelo agente Coronavírus (COVID-19).

5. **Informar, em relação aos termos de compromisso celebrados em 2018, 2019 e 2020, valores empenhados, liquidados e pagos até a data de envio da informação, por caixa escolar, e a consolidação dos montantes em cada Superintendência Regional de Ensino.**

Para atendimento a este item, encaminha-se planilha procedente da Superintendência de Planejamento e Finanças (25904863), contendo informações sobre os Termos de Compromisso celebrados entre 2018 e 2020 e suas execuções até a data de 15/02/2021.

Sendo o que se apresenta para o momento, colocamo-nos à disposição para esclarecimentos.

Atenciosamente,

Renata Ferreira Leles Dias

Subsecretária de Administração



Documento assinado eletronicamente por **Renata Ferreira Leles Dias, Subsecretário(a)**, em 24/02/2021, às 19:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **25876401** e o código CRC **6BC7215A**.



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria de Estado de Educação
Subsecretaria de Administração - Jurídico

Memorando.SEE/SA - JURÍDICO.nº 59/2021

Belo Horizonte, 02 de fevereiro de 2021.

Para: Julia Figueiredo Goytacaz Sant'Anna
Secretária de Estado de Educação

Assunto: Encaminha informações

Referência: [Caso responda este documento, indicar expressamente o Processo nº 1260.01.0021504/2020-19].

Senhora Secretária,

A fim de subsidiar o atendimento à intimação procedente do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, relativamente à apresentação do primeiro relatório parcial de monitoramento das medidas propostas em Plano de Ação concernente à implementação das recomendações e determinações contidas em decisão referente à auditoria realizada com o objetivo de avaliar a gestão dos recursos financeiros repassados pelo Estado às Caixas Escolares, encaminhamos as informações a seguir delineadas.

Constavam do Plano de Ação elaborado 04 (quatro) ações, das quais 03 (três) se inserem nas atribuições desta Subsecretaria: 1. treinamentos voltados ao aprimoramento da análise dos processos de prestação de contas; 2. implantação do sistema informatizado de prestação de contas e 3. implantação de projeto de controle da alimentação escolar. Abaixo, detalha-se o estágio de implementação de cada uma das citadas medidas.

1. Treinamentos voltados ao aprimoramento da análise dos processos de prestação de contas

A Diretoria de Prestação de Contas promoveu, nos dias 23, 25 e 27/11/2020, treinamento com todas as Superintendências Regionais de Ensino - SRE's, com a participação do Diretor da DAFI (Diretoria Administrativa e Financeira), Supervisor da DIVOF (Divisão Orçamentária e Financeira) e no mínimo 3 analistas de prestação de contas. Foram atingidos, dessa forma, aproximadamente 300 (trezentos) servidores das SRE's, que lidam diretamente na orientação, execução e análise de prestação de contas das escolas estaduais.

Foi ministrado o seguinte conteúdo: Alterações e estudo da legislação das Caixas Escolares, Agricultura Familiar, Esgotamento de Medidas Administrativas e Tomadas de Contas, esclarecimento de

dúvidas.

O treinamento foi dividido por polos, com a seguinte composição:

- **POLO REGIONAL CENTRO:** SREs Metropolitana A, B e C, SRE Conselheiro Lafaiete, SRE Pará de Minas, SRE Ouro Preto, SRE Sete Lagoas e SRE Divinópolis;
- **POLO REGIONAL SUL:** SRE Campo Belo, SRE Caxambu, SRE Itajubá, SRE Passos, SRE Varginha, SRE Pouso Alegre, SRE São Sebastião do Paraíso e SRE Poços de Caldas;
- **POLO REGIONAL MATA:** SRE Barbacena, SRE Carangola, SRE Juiz de Fora, SRE Ubá, SRE Muriaé, SRE Ponte Nova, SRE São João Del Rei e SRE Leopoldina.
- **POLO REGIONAL TRIÂNGULO:** SRE Ituiutaba, SRE Monte Carmelo, SRE Paracatu, SRE Unaí, SRE Patrocínio, SRE Uberaba, SRE Uberlândia e SRE Patos de Minas.
- **POLO REGIONAL NORTE:** SRE Curvelo SRE Diamantina SRE Pirapora SRE Januária SRE Montes Claros SRE Janaúba
- **POLO REGIONAL VALE DO AÇO:** SRE Almenara, SRE Araçuaí, SRE Caratinga, SRE Coronel Fabriciano, SRE Governador Valadares, SRE Teófilo Otoni, SRE Manhuaçu, SRE Nova Era e SRE Guanhães.

Dessa forma, a ação encontra-se implementada dentro do prazo previsto, qual seja, 31/12/2020. Anexa ([24996023](#)), encaminhamos cópia do e-mail de convocação para o treinamento.

2. **Implantação do sistema informatizado de prestação de contas**

Tal medida foi prevista para o 1º (primeiro) semestre do ano corrente. A Prodemge, juntamente com esta Secretaria, está trabalhando no desenvolvimento do sistema em referência, realizando-se, com tal objetivo, duas reuniões semanais.

Estimava-se rodar o primeiro módulo do sistema em janeiro de 2021, contudo, a pandemia causada pelo agente Coronavírus (COVID-19) atrapalhou consideravelmente o desenvolvimento das ações. Nesse sentido, espera-se que até julho do ano corrente possam ser iniciados os testes no sistema.

3. **Implantação de projeto de controle da alimentação escolar**

O projeto em referência foi previsto para o segundo semestre de 2020, contudo, devido à pandemia causada pelo agente Coronavírus (COVID-19), a implantação do mesmo não se efetivou, uma vez que as atividades escolares não têm se dado de forma presencial.

Cumpramos esclarecer, entretanto, que no final do ano de 2019 foi iniciado um projeto piloto nos mesmos moldes, com as SRE's Metropolitanas A, B e C. Após a avaliação do projeto piloto, pretendia-se estendê-lo às demais SRE's em 2020, o que não se fez possível, pelos motivos expostos. No ano corrente, com o retorno das aulas presenciais, intenciona-se realizar a implantação do projeto de controle da alimentação escolar.

Sendo o que se apresenta para o momento, colocamo-nos à disposição para esclarecimentos.

Atenciosamente,

Renata Ferreira Leles Dias

Subsecretária de Administração



Documento assinado eletronicamente por **Renata Ferreira Leles Dias, Subsecretário(a)**, em 03/02/2021, às 23:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **24996072** e o código CRC **65B80B02**.

Referência: Processo nº 1260.01.0021504/2020-19

SEI nº 24996072

Criado por [09140396606](#), versão 2 por [09140396606](#) em 02/02/2021 17:31:48.

Fwd: Convocação Treinamento

Adair gomes <adair.gomes@educacao.mg.gov.br>
Para: Ana Terra Gonzaga <ana.tgos@educacao.mg.gov.br>

26 de janeiro de 2021 16:11

Prezada Ana,

Tenho também esse email de convocação das Regionais que pode corroborar na comprovação.

O que acha?

adair

----- Forwarded message -----

De: **Adair gomes** <adair.gomes@educacao.mg.gov.br>

Date: seg., 16 de nov. de 2020 às 17:02

Subject: Convocação Treinamento

To: Sre Dafi <sre.aracuai.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.almenara.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.barbacena.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.curvelo.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.caxambu.dafi@educacao.mg.gov.br>, Sre Dafi <sre.clafaiete.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.fabriciano.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.divinop.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.diamantina.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.guanhaes.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.gvaladares.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.ituiutaba.dafi@educacao.mg.gov.br>, DAFI SRE Juiz de Fora <sre.jdefora.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.januaria.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.cbelo.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.carangola.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.caratinga.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.itajuba.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.leopoldina.dafi@educacao.mg.gov.br>, alexandre magno <sre.janauba.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.manhuacu.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.metropa.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.metropb.dafi@educacao.mg.gov.br>, SRE Metropolitana C DAFI <sre.metropc.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.mcardelo.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.mclaros.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre muriae dafi <sre.muriae.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.novaera.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.ouopreto.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.paraminas.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.paracatu.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.passos.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.patos.dafi@educacao.mg.gov.br>, DAFI SRE de Patrocínio Diretoria Adm. e Financeira <sre.patrocinio.dafi@educacao.mg.gov.br>, Sre Dafi <sre.pirapora.dafi@educacao.mg.gov.br>, SRE Poços de Caldas - DAFI <sre.pcaldas.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.pnova.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.palegre.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.sjdelrei.dafi@educacao.mg.gov.br>, DAFI - S.S. Paraíso <sre.ssparaíso.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.slagos.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.totoni.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.uba.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.uberaba.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.uberlandia.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre dafi <sre.unai.dafi@educacao.mg.gov.br>, sre.varginha dafi <sre.varginha.dafi@educacao.mg.gov.br>, beatriz neres <beatriz.neres@educacao.mg.gov.br>, Janete Gonçalves <janete.goncalves@educacao.mg.gov.br>, larissa carvalho <larissa.carvalho@educacao.mg.gov.br>, Dalmar de Assunção <dalmar.assuncao@educacao.mg.gov.br>, Nilza Simoni Ribeiro M. de Assis <nilza.assis@educacao.mg.gov.br>

Senhor(a) Diretor(a),

Em cumprimento à orientação do TCE e determinações superiores da Subsecretaria de Administração e SPF, a Diretoria de Prestação de Contas realizará neste mês de novembro treinamento com todas as Regionais visando aprimorar um pouco mais nossos conhecimentos e compartilhar informações acerca da execução e prestações de contas de recursos repassados às Caixas Escolares.

Para tanto convoco para participar deste treinamento via web (google meet) os representantes das DAFIS e Divofs, além de 3 representantes do setor de

prestação de contas de cada Regional.

O treinamento será realizado por polos e cada Regional deverá participar na data estabelecida para seu polo, sob pena de não poder participar.

Assuntos a serem tratados:

Alterações e estudo da legislação das Caixas Escolares

Agricultura Familiar

Esgotamento de Medidas Administrativas e Tomadas de Contas

Esclarecimento de dúvidas.

Datas por Polos:

Dia: 23/11 - das 9 às 12 hs - Polo centro

Dia: 23/11 - das 14 às 17 hs - Polo Sul

Dia: 25/11 - das 9 às 12 hs - Polo Triângulo

Dia: 25/11 - das 14 às 17 hs - Polo Mata

Dia: 27/11 - das 9 às 12 hs - Polo Norte

Dia: 27/11 - das 14 às 17 hs - Polo Vale do Aço

POLO REGIONAL CENTRO SRE Metropolitana - A, B, C SRE Conselheiro Lafaiete SRE Pará de Minas SRE Ouro Preto SRE Sete Lagoas SRE Divinópolis

POLO REGIONAL SUL SRE Campo Belo SRE Caxambu SRE Itajubá SRE Passos SRE Varginha SRE Pouso Alegre SRE São Sebastião do Paraíso SRE Poços de Caldas

POLO REGIONAL MATA SRE Barbacena SRE Carangola SRE Juiz de Fora SRE Ubá SRE Muriaé SRE Ponte Nova SRE São João Del Rei SRE Leopoldina

POLO REGIONAL TRIÂNGULO SRE Ituiutaba SRE Monte Carmelo SRE Paracatu SRE Unaí SRE Patrocínio SRE Uberaba SRE Uberlândia SRE Patos de Minas

POLO REGIONAL NORTE SRE Curvelo SRE Diamantina SRE Pirapora SRE Januária SRE Montes Claros SRE Janaúba

POLO REGIONAL VALE DO AÇO SRE Almenara SRE Araçuá SRE Caratinga SRE Coronel Fabriciano SRE Governador Valadares SRE Teófilo Otoni SRE Manhuaçu SRE Nova Era SRE Guanhães.

Atenciosamente,

Adair Gomes Ribeiro

Diretoria de Prestação de Contas

Com anuência de:

Ednea de Oliveira Hermógenes Carvalho